

Minutas de la reunión ELAC de SDWIHS, 15/8/22

Hora de inicio: 11:05 am

1. Bienvenido

a. Introducción de la directora: Amanda Clark b.

Directora Regional de Programas Federales y Estatales – Joy Taylor c. Líderes

de ELD: Olga Contreras, Eloy Pelayo d. Maestros

principales - Michelle Hunt, Thomas Browning e. Los miembros y

los socios que ayudarán con ELAC este año, las clases de ACCESS comenzarán nuevamente este año 2. Discutir el propósito de ELAC

a. Propósito: El Comité Asesor del Idioma Inglés (ELAC) es un comité a nivel escolar

compuesto por padres, personal y miembros de la comunidad que ayudan a asesorar a la escuela sobre los programas y servicios para estudiantes de inglés.

b. Miembros de ELAC: Todos los padres de estudiantes de inglés tienen la oportunidad de ser parte de ELAC y votar por los funcionarios de ELAC. Otros miembros pueden incluir al director, maestros, paraprofesionales/tutores y miembros de la comunidad.

3. Resumen de las responsabilidades de los miembros

a. Responsabilidades de los miembros de

ELAC i. Seguir los estatutos de la

escuela ii. Enviar y recibir información sobre la escuela

iii. Asesorar a la escuela en el desarrollo del plan de Aprendices de Inglés y el Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP). IV. Participar en encuestas

de retroalimentación de la escuela v. Revisar y

comentar sobre los procedimientos de reclasificación de la LEA. vi. Revisar y

comentar las notificaciones escritas que se deben enviar a los padres y

guardianes

b. Responsabilidades de la

escuela i. Celebrar y facilitar reuniones trimestrales de

ELAC ii. Celebrar elecciones y brindar capacitación a los funcionarios de

ELAC. iii. Asegurar que todas las funciones legalmente requeridas del ELAC se completen cada año escolar. IV.

Proporcionar a los miembros de ELAC un aviso previo de la hora de la reunión, la agenda y la reunión virtual o

información en persona.

v. Publicar las agendas de ELAC con 72 horas de _____

anticipación. vi. Facilitar la comunicación entre el ELAC y el Comité Asesor de Padres (PAC). vii. Mantener

agendas de reuniones, actas y registros de asistencia para todas las reuniones de ELAC. viii. Apoye las reuniones

de ELAC: establezca horarios de reunión convenientes, proporcione traducción de todos los avisos, proporcione

traducción durante las reuniones y proporcione cuidado de niños, según sea necesario.

4. Elección de Presidente, Vicepresidente y Secretario

a. Elecciones y derechos de voto: Los padres/tutores de los aprendices de inglés elegirán a los miembros de ELAC. Los padres/tutores de los estudiantes de inglés y los miembros de la comunidad tendrán la oportunidad de votar en la elección.

b. Funcionarios y deberes de ELAC: Los funcionarios de ELAC son un presidente, un vicepresidente y

secretario. El presidente, vicepresidente, deben ser padres de estudiantes EL o un miembro de la comunidad.

C. Grupo de presidentes que presiden el comité.

Rol	Deber
Presidente	• Preside todas las reuniones de ELAC, puede firmar cartas, informes y otras comunicaciones del comité.

Vicepresidente	• Asiste al presidente y realiza las funciones del presidente en su ausencia. • Mantiene
Secretario	todos los registros escritos de las reuniones.

5. Lugar de las reuniones: las reuniones pueden llevarse a cabo virtualmente o en persona, cuando esté disponible. Asistencia y se levantará acta de la reunión.

6. Misión/Visión/Resultados de aprendizaje del estudiante

a. Misión: En Innovation High School, brindamos un entorno de aprendizaje seguro, compasivo y respetuoso para capacitar a los estudiantes de por vida a través de instrucción personalizada, participación comunitaria y defensa de los estudiantes.

b. Visión: Todos los estudiantes se graduarán con la resiliencia, la confianza y las habilidades del siglo XXI necesarias para prosperar en sus carreras, participar en sus comunidades y llevar vidas significativas.

C. Resultados de aprendizaje del

estudiante i. Pensadores críticos: piense críticamente sobre el mundo que lo rodea; utilizar habilidades para estar más preparados para las carreras y la universidad; desarrollar habilidades metacognitivas demostradas a través del pensamiento de orden superior.

ii. Determinado: Lograr metas educativas y profesionales a pesar de los obstáculos personales, académicos y ambientales; utilizar los recursos disponibles para alcanzar objetivos a corto y largo plazo.

iii. Estudiantes autodirigidos: tome un papel activo en su educación y toma de decisiones; monitorear y evaluar su progreso según lo indicado por la finalización oportuna de los cursos asignados; hacerse cargo de sus metas académicas y profesionales buscando recursos y apoyo.

7. Metas y planes escolares a.

LCAP i.

Aumentar el rendimiento académico ii. Los

estudiantes adquirirán habilidades para la preparación universitaria o profesional iii. Aumentar la retención de

estudiantes iv. Aumentar la participación de las

partes interesadas b. Título I

i. Mejorar el rendimiento académico de los aprendices del idioma inglés, los jóvenes de crianza temporal y los estudiantes de ingresos

ii. Implementar un programa de instrucción completo para satisfacer las necesidades académicas de todos los estudiantes

iii. Toda la escuela

1. Programas de intervención y personal de apoyo a los estudiantes.

2. Ayudar a estudiantes sin hogar 3.

Participación de los padres

Hora de finalización: 11:15 am

Pregunta: ¿Hay más formas en las que podemos involucrarnos con la escuela?